

YFU-Danmark søger Programansvarlig - Rekruttering af værtsfamilier til udvekslingsstudenter

Barselsvikariat på ca. 8 måneder frem til august 2025

Arbudssted: Nivå eller Tommerup St.

Vil du være med til at skabe rammerne for det tværkulturelle møde mellem udenlandske unge og danske familier?

Hos udvekslingsorganisationen YFU Danmark søger vi en programansvarlig, der kan formidle glæden ved at være værtsfamilie og sikre, at modige unge fra hele verden får en tryk oplevelse for livet.

Danmark er en populær destination, og mange unge fra hele verden fascineres af vores kultur. Derfor vælger udenlandske 15-18-årige hvert år at komme til Danmark for at bo hos danske værtsfamilier og gå på danske gymnasier eller grundskoler.

Målet er, at udvekslingsstudenterne bliver integreret i en almindelig dansk hverdag og får en indgående forståelse for dansk kultur. For disse unge mennesker er udvekslingsåret både den vildeste oplevelse og den største udfordring, og det kræver stort mod at turde rejse ud på den måde. Derfor er det vigtigt, at de placeres hos gode og gæstfrie danske værtsfamilier, der har lyst til at åbne deres hjem og hverdag for dem. Det er her, du som programansvarlig kommer i spil.

For værtsfamilierne er det at åbne deres hjem for en udvekslingsstudent en stor og berigende oplevelse. Det skaber nære relationer, giver ny indsigt i familiens egne traditioner og hverdag og fremmer en stolthed over at være med til at vise Danmark frem fra sin bedste side.

Stillingen som programansvarlig

Som programansvarlig har du det overordnede ansvar for udvekslingsprogrammet. Du følger hele processen – fra modtagelsen af ansøgninger fra studenterne til deres hjemrejse og evaluering af opholdet. Med støtte fra dine kolleger og foreningens engagerede frivillige sikrer du, at programmet forløber med fokus på de unges oplevelser og de udfordringer, der kan opstå undervejs, samtidig med at du understøtter værtsfamilierne med den nødvendige opbakning og forståelse.

Arbejdet består primært i at rekruttere og fastholde værtsfamilier. Du får ansvar for at planlægge og udføre kampagner, der sikrer, at alle udvekslingsstudenter får en værtsfamilie, når de ankommer til Danmark, samt håndtere eventuelle behov for værtsfamilieskifte undervejs i året. Du skal have flair for at opbygge troværdige og tillidsfulde relationer og kunne formidle, hvorfor det at være værtsfamilie er en unik oplevelse, der skaber glæde og nye perspektiver for både familien og studenten.

Vi søger dig, der har:

- Empati og sans for netværksarbejde, da værtsfamilier ofte rekrutteres gennem relationer.
- Erfaring med relations baseret markedsføring eller formidling – gerne i en NGO eller lignende.
- Trives med at samarbejde med frivillige, som støtter værtsfamilier og studenter under udveksling

Da vi er en del af et stort internationalt netværk, er gode engelskkundskaber en fordel, og du skal have lyst til at arbejde med både unge og ældre frivillige. Det er vigtigt, at du er en initiativrig selvstarter, der tager ansvar for, at vi når i mål med rekrutteringen inden de givne tidsfrister.

Kort om YFU

YFU er en verdensomspændende organisation, der i mere end 70 år har skabt rammerne for udfordrende, lærerige og spændende udvekslingsophold for unge mennesker. Vi arbejder med modige 15-18-årige, der rejser ud på det, der for langt de flestes vedkommende er den største udfordring i deres liv. Samtidig arbejder vi med gode og gæstfrie værtsfamilier, der, uden kompensation, åbner deres hjem og hverdag for et ungt menneske gennem et helt år. Sidst men ikke mindst arbejder vi med en stor gruppe dedikerede frivillige, der brænder for udvekslingstanken og for at give deres oplevelser videre til andre.

Arbejdstiden

Arbejdstiden vil være fleksibel, da der i begrænset omfang kan forekomme aftenmøder og enkelte weekend-arrangementer. Arbejdsstedet vil være på et af vores kontorer, enten i Nivå i Nordsjælland eller i Tommerup St. på Fyn. Der er gode muligheder for hjemmearbejde.

Ansøgning

Ansøgning, CV og eventuelt øvrige dokumenter sendes til job@yfu.dk

Ansøgningsfrist: Hurtigst muligt og senest 15. december 2024, Tiltrædelse hurtigst muligt.

Hvis du har spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte vores sekretariatsleder, Mads-Erik Schiønnemann, mes@yfu.dk, 71990227.

Vi glæder os til at høre fra dig!
De bedste hilsner, YFU Danmark